



Ministerul Mediului
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



Agenția pentru Protecția Mediului Hunedoara

8.046/AAA/04.03.2017

AUTORIZATIE DE MEDIU

Nr. HD – 23/04.03.2017

Titularul activității : **COMUNA TOTEȘTI**

Adresa : comuna Totești, satul Totești, str. Principală, nr. 53, județul Hunedoara

Punct de lucru : comuna Totești, jud. Hunedoara

Locația activității : comuna Totești, satele Cîrnești, Păclișa, Totești, Reea, județul Hunedoara

Activitatea se încadrează în următoarele coduri:

Cod CAEN Rev 2 :

- 3.700 – colectarea și epurarea apelor uzate

Emisă de A.P.M. Hunedoara

Activitatea poate fi desfășurată în comuna Totești, satele : Cîrnești, Păclișa, Totești și Reea, județul Hunedoara

Prezenta autorizație este valabilă **5 ani**.

Data emiterii : **04.03.2017**

Data expirării : **04.03.2022**

Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de **COMUNA TOTEȘTI**, cu punctul de lucru situat în comuna Totești, satele : Cîrnești, Păclișa, Totești și Reea, județul Hunedoara, înregistrată la A.P.M. Hunedoara cu nr. 8.046/21.09.2016, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 1/2017 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a H.G. nr. 1.000/2012 privind reorganizarea și Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 268/2006, cu modificările și completările ulterioare și a O.M. nr. 1.798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

se emite :

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru : **COMUNA TOTEȘTI – CANALIZARE PENTRU COMUNA TOTEȘTI, JUD HUNEDOARA**, cu punctul de lucru situat în comuna Totești, satele : Cîrnești, Păclișa, Totești și Reea, județul Hunedoara

Documentația conține :

Fișa de prezentare și declarație întocmită de S.C. SERCOTRANS S.R.L Deva

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Deva, Strada Aurel Vlaicu nr. 25

E-mail office@apmhd.anpm.ro. reglementari@apmhd.anpm.ro. Fax 0254212252. Tel. 0254215445

Autorizație de gospodărire a apelor nr. 344 din 24.11.2016 emisă de A.B.A. Mureș,
Anunț public ziarul Glasul Hunedoarei
Dovada plății tarifului pentru autorizația de mediu.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse :

1. Respectarea strictă a obiectului de activitate înscris în prezenta autorizație, orice modificare făcându-se doar cu acordul A.P.M. Hunedoara;
2. Titularul autorizației de mediu este răspunzător de respectarea legislației de protecție a mediului, aflată în vigoare;
3. Titularul autorizației de mediu va respecta condițiile impuse prin autorizația de gospodărire a apelor;
4. Titularul autorizației de mediu are obligația gestionării tuturor categoriilor de deșeuri, în conformitate cu legislația specifică în vigoare, fiind interzise evacuările de deșeuri pe terenuri publice sau private sau pe malurile cursurilor de apă;
5. Respectarea prevederilor Legii nr. 211/2011 privind evidența deșeurilor ;
6. Titularul autorizației de mediu are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării;
7. Titularul autorizației de mediu are obligația de a lua toate măsurile de prevenție necesare și de a informa A.P.M. Hunedoara și C.J. Hunedoara al Gărzii Naționale de Mediu, în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului sau de la producerea unui prejudiciu asupra mediului în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008;
8. În cazul în care titularul de activitate pentru care a fost emisă autorizația de mediu urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în situații care implică schimbarea titularului activității și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetare de activitate, acesta va informa Agenția pentru protecția mediului înainte de această notificare; titularul în urma notificării va fi informat cu privire la obligațiile de mediu care trebuie asumate de părțile implicate;

Titularul de activitate este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative :

1. O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare ;
2. Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare ;
3. Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrative nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Deva, Strada Aurel Vlaicu nr. 25

E-mail office@apmhd.anpm.ro, reglementari@apmhd.anpm.ro. Fax 0254212252. Tel. 0254215445



I. Activitatea autorizată : CANALIZARE PENTRU COMUNA TOTEȘTI, JUD. HUNEDOARA

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :

Rețea de canalizare, de tip separativ, L=12.512 m, executată din tuburi de PVC – SN4 Dn 250 mm (L=12.062 m) și Dn 160 mm pentru racordurile de canalizare (90 racorduri) de la limita proprietății L= 450 m și 310 cămine de vizitare; rețea de canalizare cu funcționare gravitațională L= 12.062 m.

La ora actuală sunt executate doar colectoarele principale, extinderea rețelei de canalizare face obiectul unui proiect separate.

Traversări de cursuri de apă:

Nr. Crt.	Curs de apă	Tip traversare	Diametru conduct(mm)	Lungime traversare(m)	tronson	localitate
1	Pârâu Ostrov	subtraversare	250	11	C27-C28	Cîrnești
2	Canal derivație Cîrlete	subtraversare	250	9	C47-C48	Totești

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite – mod de ambalare, de depozitare, cantități:

- Apă uzată menajeră

3. Utilități – apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume) :

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității :

- Colectorul principal P1 începe în dreptul localității Cîrnești, subtraversează Dn 68, preia apele uzate colectate de pe raza localității Cîrnești apoi parcurge traseul drumului de legătură dintre Cîrnești și Păclișa ; din Păclișa continuă traseul de-a lungul drumului existent spre Reea ; în zona localității Totești preia colectoarele secundare situate aval de drumul național, la intrarea în localitatea Reea colectorul principal P1 preia colectorul principal P2 al localității Totești și apoi traseul continuă pe raza localităților Reea și Nălași Vad până la intrarea în orașul Hațeg, pe strada Horea unde descarcă apa uzată colectată în colectorul Dn 400 mm.

5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație :

Debite de apă uzată

Debite de canalizare			
$Q_{uz\ zi\ max}(mc/zi)$	$Q_{uz\ zi\ med}(mc/zi)$	$Q_{uz\ orar\ max}(mc/zi)$	$Q_{uz\ orari\ min}(mc/zi)$
361,15(4,18 l/s)	277,81(3,22 l/s)	40,63(11,29 l/s)	1,5(0,42 l/s)

6. Datele referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție;

7. Alte date specifice activității : (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) :

8. Programul de funcționare – ore/zi, zile/săptămână, zile/an :

- 24 ore/zi, 7 zile/săptămână.



II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului :

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):.....

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului :.....

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții :

- APĂ: APA: respectarea indicatorilor de calitate ai apelor uzate evacuate, în conformitate cu NTPA 002/2005 (H.G. nr. 352/2005);
- Lista indicatorilor de calitate, valorile limită ale acestora, precum și frecvența de monitorizare pentru apele uzate evacuate în rețeaua de canalizare a orașului Hațeg vor fi stabilite de administratorul canalizării stației de epurare Hațeg.
- ZGOMOT – nivelul de zgomot se va încadra în limitele max. admise de STAS 10009/1988.

III. Monitorizarea mediului :

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:.....

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea :

- se vor raporta modificările survenite față de prevederile autorizației sau orice incident cu efecte negative asupra mediului înconjurător.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor :

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități) :

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):.....

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare) :.....

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație) :.....

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului :.....

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare) :.....

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor :.....

8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități :.....

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate) :.....

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase :

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii cantități) :



2.Modul de gospodarie

- ambalare:
- transport:
- depozitare:
- folosire/comercializare :

3.Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase :

4.Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident :

- în conformitate cu legislația de mediu si P.S.I. în vigoare.

VI. Programul de conformare – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1.Domeniul (protecția solului și apelor subterane, descărcarea apelor uzate, emisii atmosferice, gestiunea deșeurilor, altele - zgomot, prezența azbestului, etc) ; denumirea proiectului, Performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect) :

- nu este cazul

2.Sursa de finantare si valoare (pe fiecare proiect), evidente, rapoarte :

- nu este cazul

3.Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase :

DIRECTOR EXECUTIV
Viorica Georgeta BARABAS



[Handwritten signature]

ȘEF SERVICIU
Avize, Acorduri, Autorizații,
Lucia Doina COSTINAȘ

[Handwritten signature]

VI. Programul de conformare – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1.Domeniul (protecția solului și apelor subterane, descărcarea apelor uzate, emisii atmosferice, gestiunea deșeurilor, altele - zgomot, prezența azbestului, etc) ; denumirea proiectului, Performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect) :

- nu este cazul

2.Sursa de finantare si valoare (pe fiecare proiect), evidente, rapoarte :

- nu este cazul

ÎNTOCMIT,
Denisa GROZAV

[Handwritten signature]

DIRECTOR EXECUTIV
Viorica Georgeta BARABAS

ȘEF SERVICIU
Avize, Acorduri, Autorizații,
Lucia Doina COSTINAȘ

