



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Nr. 1243/A.A.A/08.05.2020

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. HD - 81 din 08.05.2020

Titularul activității: SPITALUL DE URGENȚĂ PETROȘANI

Adresa: Petroșani, str. 1 Decembrie 1918, nr. 137 A, județul Hunedoara

Punct de lucru: CENTRUL DE SĂNĂTATE MULTIFUNCȚIONAL PETRILA

Locația activității: Petrila, str. Tudor Vladimirescu, nr. 6A, județul Hunedoara

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

| Cod CAEN Rev.2 | Denumire activitate CAEN Rev. 2 | Poziția Anexa 1 din OM 1798/2007 | Cod CAEN Rev.1 | Denumire activitate CAEN Rev.1 |
|-----------------------|--|---|-----------------------|--|
| 8610 | Activități de asistență spitalicească | 275 | 8511 | Activități de asistență spitalicească și sanatorială |

Emisă de: APM Hunedoara

Activitatea/ activitățile pot fi desfășurate pe teritoriul județului: Hunedoara

Valabilitate: Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală

Data emiterii: 08.05.2020

Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de **SPITALUL DE URGENȚĂ PETROȘANI**, cu punctul de lucru din **Petrila, str. Tudor Vladimirescu, nr. 6A, județul Hunedoara**, înregistrată la APM Hunedoara, cu nr. 1243/28.01.2020, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

se emite:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru SPITALUL DE URGENȚĂ PETROȘANI - CENTRUL DE SĂNĂTATE MULTIFUNCȚIONAL PETRILA, situat în Petrila, str. Tudor Vladimirescu, nr. 6A, județul Hunedoara

Documentația conține:

Fișă de prezentare și declarație întocmită de **SPITALUL DE URGENȚĂ PETROȘANI - și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Protocol de predare-primire nr. 23347/2013 încheiat între Primăria Orașului Petrila și Spitalului de Urgență Petroșani a imobilelor în care funcționează **CENTRUL DE SĂNĂTATE MULTIFUNCȚIONAL PETRILA**, situat în str. T. Vladimirescu, nr. 6A;
- Certificat de înregistrare fiscală – C.I.F. 4374873/1993, emitent ANAF;
- Autorizația sanitară de funcționare nr. 1206/04.03.2020 Anexa 3 – emitent – Direcția de Sănătate Publică a Județului Hunedoara;
- Autorizație pentru desfășurarea de activități în domeniul nuclear nr. ZG 715/2019 (laborator de roentgendiagnostic) - emitent - Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare;
- Autorizație pentru desfășurarea de activități în domeniul nuclear nr. DC 1858/2016 (Laboratorul de RX – diagnostic) - emitent - Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare;
- Contract de prestări de servicii de Colectare, transport, procesare și eliminare finală a deșeurilor rezultate din activitatea medicală nr. 16480/31.07.2019 încheiat cu SC STERICYCLE ROMANIA SRL ILFOV;
- Contract vânzare-cumpărare nr. 14410/02.07.2019, încheiat cu ROMAX Trading&Marcheting SRL București;
- Adresa Primăriei Orașului Petrila nr. 37849/26.11.2019, transmisă Spitalului de Urgență Petroșani, prin care se face dovada existenței contractelor încheiate de către furnizorii de utilități cu primăria (care asigura utilizarea acestora de către spital), pentru furnizarea de: energie electrică, gaze naturale, apă și canalizare;
- Protocol de colaborare nr. 17560/30.11.2010/745/17.02.2009, încheiat cu Asociația RECOLAMP, în vederea colectării deșeurilor provenite din surse de iluminat;
- Hotărârea nr. 224/2019 privind aprobarea impozitelor și taxelor locale – Consiliul Local al Orașului Petrila (taxa de salubritate pentru deșeurile municipale);
- Dovada informării publicului – anunț public în Ziarul Văii Jiului;
- Dovada plății tarifului pentru emiterea autorizației de mediu;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- Respectarea strictă a obiectului de activitate înscris în prezenta autorizație, orice modificare făcându-se doar cu acordul A.P.M. Hunedoara;
- Gestionarea deșeurilor pe amplasament se va face cu respectarea prevederilor Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor; pentru deșeurile rezultate din activitățile medicale vor fi respectate prevederile legislației specifice: Ord. M.S. nr 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
- Utilizarea substanțelor/preparatelor chimice periculoase de tipul biocidelor – ca dezinfectanți, este permisă numai cu respectarea prevederilor legale referitoare la aceste tipuri de produse (aviz obținut de la Ministerul Sănătății) și cu respectarea concentrațiilor prescrise la aplicare;
- Titularul autorizației de mediu are obligația respectării regimului substanțelor și preparatelor chimice periculoase în vederea protejării sănătății populației și a mediului;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Manipularea și depozitarea substanțelor și preparatelor chimice se va face cu respectarea strictă a cerințelor/indicațiilor din fișele tehnice cu date de securitate, astfel încât să se asigure protecția sănătății umane și a mediului; este obligatorie dotarea cu absorbantși și ustensile necesare strângerii și neutralizării oricărui scurgeri accidentale de substanțe/preparate chimice periculoase;
- Titularul de activitate are obligația de a lua măsurile preventive necesare și de a informa APM Hunedoara și Garda Națională de Mediu-Serviciul Comisariatul Județean Hunedoara, în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului sau de la producerea unui prejudiciu asupra mediului, în conformitate cu prevederile OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actului de reglementare, înainte de realizarea modificării;
- În cazul în care titularul de activitate pentru care a fost emisă autorizația de mediu urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune, ori în situații care implică schimbarea titularului activității și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetare de activitate, acesta va informa Agenția pentru Protecția Mediului înainte de această modificare; titularul, în urma notificării va fi informat cu privire la obligațiile de mediu care trebuie asumate de părțile implicate.
- În desfășurarea actului medical, vor fi respectate prevederile legislației specifice emise de Ministerul Sănătății;

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată și modificată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul MS nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
- H.G.nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase (cu modificările ulterioare);
- OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- O.U.G. nr. 68/2007(cu modificările și completările ulterioare) privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului;
- Regulamentul UE nr. 517/2014/CE privind gazele fluorurate cu efect de seră și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 842/2006;
- Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor;
- Regulamentul (CE) nr. 648/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 31.03.2004 privind detergenții;
- Hotărârea nr. 658/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea aplicării Regulamentului (CE) nr. 648/2004 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind detergenții;
- Hotărârea nr. 617/2014 privind stabilirea cadrului instituțional și a unor măsuri pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European și al



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziție pe piața și utilizarea produselor biocide;

- Legea 360/2003 - privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase-republicată;

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată

| Cod CAEN Rev.2 | Activitate | Capacitate maximă proiectată | UM |
|----------------|---------------------------------------|------------------------------|--------|
| 8610 | Activități de asistență spitalicească | 30 | paturi |

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

- Pentru funcționarea Centrului de Sănătate Multifuncțional Petrița este utilizat un spațiu în suprafață totală de 640,54, situat la etajul II într-un imobil pus la dispoziție de Primăria Petrița. Centrul mai dispune la parterul imobilului de un vestiar în suprafață de 18,7 mp. Imobilul este situat în str. T. Vladimirescu nr. 6A.
- **Alte dotări:**
 - Instalații specifice de radiologie și imagistică medicală;
 - Aparatură și instrumentar specifice - necesare cabinetelor medicale, saloanelor;
 - Mobilier specific de spital;
 - Generator curent cu o putere de 60KW și o capacitate cilindrică de 4040 cm³

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități

| Denumire | UM | Destinație / Utilizare | Mod de depozitare | Periculozitate |
|------------------------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|----------------|
| Seringi | buc/an | Investigare, diagnostic, tratamente | Magazie | - |
| Ace seringă | buc/an | | | |
| Comprese sterile | buc/an | | | |
| Truse perfuzabile | buc/an | | | |
| Truse transfuzie | | | | |
| Mănuși de unică folosință | perechi/an | | | |
| Măști protecție de unică folosință | Buc/an | | | |
| Bonete de unică folosință | Buc/an | | | |
| Botoșei de unică folosință | perechi/an | | | |
| Halate sterile, aparținători | Buc/an | | | |
| Branule, leucoplast, vată | buc/an | | | |
| Prosoape de unică folosință | role/an | | | |



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

| | | | | | |
|--|--|--------------------|--|-----------------|-----------------------------------|
| Ecogel | | Buc/an | | | |
| Medicamente | | buc/an | | Farmacie | Prospect |
| Dezinfectanți pentru suprafețe și instrumentar | | Tablete/an l/an | Dezinfectare, suprafețe, instrumentar, maini | Magazie | Cf. FDS |
| Dezinfectanți pentru maini (săpun, diverse soluții dezinfectante) | | l/an | | Magazie | |
| Alți dezinfectanți - Alcool sanitar (diverse concentrații) | | l/an | | | |
| Oxigen medical (butelii) | | mc/an | tratament | Rezervor oxigen | |
| Ambalaje (speciale cf. O 1226/2012) | | buc/an | Colectare deșeuri medicale la sursă | magazie | - |
| Materiale pentru curățenie, (detergenți, soluții curățat, lavete, saci menajeri, mățuri) | | Kg, l/an | Curățenie spital | magazie | Cf. FDS, (pentru care este cazul) |

3. Utilități - apă, canalizare, energie

Toate utilitățile, respectiv – energie electrică, gaze naturale, căldură, apă și canalizare, sunt asigurate prin intermediul Primăriei Petrila, conform protocoalelor încheiate.

4. Descrierea activității

Centrul de Sanatate Multifuncțional Petrila funcționează ca Punct de lucru al Spitalului de Urgență Petroșani, motiv pentru care sunt unele activități cum ar fi: asigurarea materiilor prime/materialelor, a hranei, se asigură/derulează prin intermediul Spitalului de Urgență Petroșani.

Activitatea medicală - constă în asigurarea de asistență medicală specializată pentru bolnavi, care presupune activități de diagnostic, tratament, monitorizare și recuperare a stării de sănătate, care implică sau nu utilizarea de instrumente, echipamente ori aparatură medicală.

Centrul de Sănătate Multifuncțional Petrila este amenajat la et. II al unui imobil și funcționează cu două compartimente, respectiv Ingrijiri Paleative și Medicină Internă Cronici și asigură spitalizarea într-un număr de 30 paturi. Fiecare compartiment dispune de câte 5 saloane a 3 paturi, de cabinete pentru medici și asistente. Pe lângă aceste spații mai există o magazie de materiale, grupuri sanitare, sala de mese, capelă, spațiu colectare/depozitare deșeuri medicale.

4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul arilor naturale protejate: Nu e cazul.

5. Produsele și subprodusele obținute: Nu e cazul.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

Centrul de Sănătate Multifuncțional Petrila - nu dispune de centrală termică proprie. Caldura asigurată de Primăria Petrila, care gestionează centrala termică (protocol de predare-primire nr. 23347/2013).

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

| Cod CAEN Rev.2 | Denumire activitate CAEN Rev.2 |
|----------------|---|
| 8622 | Activități de asistență medicală specializată (ambulatoriu) |

Ambulatoriu integrat de specialitate – asigură asistența medicală în sistem ambulatoriu, prin intermediul cabinetelor medicale de diferite specialități.
Ambulatoriul Integrat funcționează într-un imobil situat în str. T. Vladimirescu nr. 2.

8. Programul de funcționare

- 24 ore/zi, 7 zile/săptămână, 365 zile/an (spital);
- conform programelor aprobate și afișate (ambulatoriu).

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Apă – apele uzate menajere - evacuate în canalizarea menajeră locală;
Sol – nu e cazul, activitatea se desfășoară în interiorul imobilului;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: nu e cazul.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

Aer- încadrarea indicatorilor de calitate ai aerului în limitele impuse prin Legea 104/2011 și STAS 12574/1987.

Apele uzate - acceptate la deversarea în rețeaua de canalizare orășenească trebuie să îndeplinească condițiile NTPA 002/HG 188/2002 modificată cu HG 352/2005;

Sol - cf. Ordin 759/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

Monitorizarea aerului: - nu e cazul.

Monitorizarea apei uzate – nu e cazul.

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea - se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeuri produse

| Cod deșeu | Denumire deșeu | Sursă generatoare | Cantitate | U | Operațiune valorificare / eliminare | Cod operațiune | Denumire operațiune |
|-----------|---|-------------------|-----------|-------|-------------------------------------|----------------|---------------------|
| 18 01 01 | obiecte ascuțite (cu excepția 18 01 03*) | | 100 | kg/an | Eliminare | D9/D5/ D10 | * |
| 18 01 03* | deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor | | 170 | | | | |
| 18 01 04 | deșeuri a căror colectare și eliminare nu fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea | | 100 | Kg/an | Eliminare | D5 | |



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

| | | | | | | |
|--------------------|---|-------------|---------------------|-------|-------------------------|-------------|
| | infecțiilor (de ex.: îmbrăcăminte, aparate gipsate, lenjerie, îmbrăcăminte disponibilă, scutece) | | | | | |
| 20 03 01 | deșeuri municipale amestecate | | 300 | mc/an | Eliminare | D5 |
| 20 03 07 | deșeuri voluminoase | | Cantități variabile | kg/an | Valorificare/ eliminare | R12/D5/ D10 |
| 15 01 01, 20 01 01 | Deșeuri de: ambalaje din hartie și carton, hartie și carton | | | kg/an | Valorificare | R12 |
| 20 01 21* | tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur | uz specific | Cantități variabile | kg/an | Valorificare | R12 |
| 20 01 36 | echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21*, 20 01 23* și 20 01 35* | | | | | |
| 08 03 18 | deșeuri de tonere de imprimante, altele decât cele specificate la 08 03 17* | | | | | |

*Explicitează operații de valorificare/eliminare deșeuri:

D5- depozite special construite;

D9 – tratarea fizico-chimică neprevăzută în altă parte în prezenta anexă, care generează compuși sau mixturi finale eliminate prin intermediul uneia dintre operațiunile numerotate de la D 1 la D 12, de exemplu, evaporare, uscare, calcinare și altele asemenea

D10 – incinerarea (instalații autorizate)

R12 - schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11. În cazul în care nu există niciun alt cod R corespunzător, aceasta include operațiunile preliminare înainte de valorificare, inclusiv preprocesarea, cum ar fi, printre altele, demontarea, sortarea, sfărâmarea, compactarea, granulara, mărunțirea uscată, condiționarea, reambalarea, separarea și amestecarea înainte de supunerea la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11;

2. Deșeuri colectate

În spital, deșeurile medicale sunt colectate în conformitate cu prevederile legale. Colectarea deșeurilor medicale la locul de producere se face separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea/eliminarea specifică fiecărui deșeu.

Generatorii deșeurilor medicale au obligația să nu amestece diferitele tipuri de deșeuri periculoase și nici deșeuri periculoase cu deșeuri nepericuloase. În situația în care nu se realizează separarea deșeurilor la sursă, întreaga cantitate de deșeuri în care au fost amestecate deșeuri periculoase se tratează ca deșeuri periculoase.

Recipientul în care se face colectarea și care vine în contact direct cu deșeurile periculoase rezultate din activitățile medicale este de unică folosință și se elimină odată cu conținutul.

Referitor la ambalajele utilizate pentru gestionarea deșeurilor medicale generate în spital - vor fi respectate prevederile art.14-30 din anexa 1 la Ordinul 1226/2012, atât în ceea ce privește tipul, condițiile de calitate pe care acestea trebuie să le îndeplinească, codurile de culori, cât și codul (tipul) de deșeu care se colectează în fiecare ambalaj, inscripționarea pictogramelor de pericol și informațiile care trebuie trecute pe ambalaj.

3. Deșeuri stocate temporar - deșeurile produse cf. pct. 1.

- Stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale - deșeurile periculoase - se stochează într-un spațiu situat la etajul la care se desfășoară activitatea medicală, prevăzut cu dispozitiv de închidere, în care au acces numai persoanele autorizate/desemnate în acest sens, în ambalajele specificate la pct. 2 de mai sus; la stocarea temporară a deșeurilor pe amplasament vor fi respectate prevederile art. 33-35 din anexa 1 la Ordinul 1226/2012;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Deșeurile nepericuloase (medicale, menajere, alte deșeuri cf. pct. 1) - se stochează temporar în pubele, cutii, containere, bidoane, sau vrac, în magazii/locuri special amenajate.

4. Deșeuri tratate:

- Pe amplasament nu se desfășoară operațiuni de tratarea a deșeurilor medicale.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

a) transportul intern al deșeurilor medicale: se face pe circuitele stabilite și aprobate de spital; la transportul deșeurilor periculoase de la locul de generare la spațiul central de stocare temporară vor fi respectate prevederile art. 36 din anexa 1 la Ordinul 1226/2012;

b) transportul extern al deșeurilor se realizează:

- deșeuri medicale – prin operatori autorizați pentru transportul deșeurilor medicale;

- alte deșeuri – prin operatori autorizați în gestionarea diferitelor tipuri de deșeuri.

Transportul deșeurilor se va efectua cu respectarea prevederilor HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Vor fi respectate prevederile art. 40 din anexa 1 la Ordinul 1226/2012;

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

- în conformitate cu art. 49 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor Ordinului 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

- evidența gestiunii deșeurilor se va păstra cel puțin 3 ani.

7. Ambalaje folosite

În scopul gestionării deșeurilor medicale sunt folosite ambalajele prevăzute la cap. VI din anexa 1 la Ordinul 1226/2012, cantități variabile, funcție de tipul și cantitatea de deșeuri medicale generate.

8. Modul de gospodărire a ambalajelor

Se gestionează prin Spitalul de Urgență Petroșani, se pun la dispoziția punctului de lucru funcție de necesități.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase

1. Substanțele și amestecurile periculoase folosite

În cadrul punctului de lucru sunt folosite substanțe/amestecuri chimice periculoase pentru uz intern, puse la dispoziție de Spitalul de Urgență Petroșani.

La punctul de lucru sunt stocate în magazie, sau la locul de utilizare, cu respectare prevederilor legale în vigoare referitoare la: caracterizarea, etichetarea, ambalarea, utilizarea substanțelor/amestecurilor chimice periculoase, prevăzute de legislația specifică în vigoare.

2. Modul de gospodărire: vor fi respectate prevederile din fișele cu date de securitate

- **ambalare:** în ambalajele originale ale producătorului/furnizorului; oxigenul – în butelii de oxigen, care sunt gestionate la punctul de utilizare;

- **transport:** cu respectarea legislației în vigoare;

- **depozitare:** magazii, dulapuri speciale, frigider; butelii (oxigen);

- **folosire:** uz intern.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite la substanțele și amestecurile periculoase: prin Spitalul de Urgență Petroșani.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

Amplasamentul nu intra sub prevederile Legii 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Oxigenul este substanță nominalizată în anexa 1, partea 2, se situează sub limitele de încadrare prevăzute în anexa 1, partea 2 din L 59/2016.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase

Se va ține evidența substanțelor /preparatelor chimice periculoase utilizate. Se va pune la dispoziția APM Hunedoara, la cerere.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: Nu e cazul.

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

| Nr. Crt. | Denumire raport | Frecvență de raportare | Perioada depunerii raportului | Acces aplicații SIM |
|----------|---|------------------------|---|---------------------|
| 1 | Evidența lunară a cantităților de deșeuri medicale gestionate | lunar | Data de 10 a lunii următoare celei de raportare | - |

Prezenta autorizație de mediu conține 9 (nouă) pagini și a fost eliberată în 2 exemplare.

Director Executiv
Viorica Georgeta BARABAS



Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații
Lucia Doina COSTINAȘ

Întocmit,
Viorica Rusu



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

