



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. HD - 84 din 11.05.2020

Titularul activității: SPITALUL MUNICIPAL VULCAN

Adresa: Vulcan, str. Nicolae Titulescu, nr. 59, județul Hunedoara

Punct de lucru: SPITALUL MUNICIPAL VULCAN

Locația activității: Vulcan, str. Nicolae Titulescu, nr. 59, județul Hunedoara

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

Cod CAEN Rev.2	Descrierea activității CAEN Rev.2	Cod CAEN Rev.1	Descrierea activității CAEN Rev.1
8610	Activități de asistență spitalicească	275	Activități de asistență spitalicească și sanatorială

Emisă de: APM Hunedoara

Activitatea/ activitățile pot fi desfășurate pe teritoriul județului: Hunedoara

Valabilitate: Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală

Data emiterii: 11.05.2020

Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de **SPITALUL MUNICIPAL VULCAN**, cu punctul de lucru din **Vulcan, str. Nicolae Titulescu, nr. 59, județul Hunedoara**, înregistrată la APM Hunedoara, cu nr. 1244/28.01.2020, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

se emite:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru SPITALUL MUNICIPAL VULCAN situat în Vulcan, str. Nicolae Titulescu, nr. 59, județul Hunedoara

Documentația conține:

Fișă de prezentare și declarație întocmită de SPITALUL MUNICIPAL VULCAN - și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Hotararea privind darea in administrare a imobilelor aflate in domeniul public al municipiului Vulcan, Spitalului Municipal Vulcan nr.116/2010, încheiat între Spitalul Municipal Vulcan și Consiliul Local Vulcan;
- HCL nr.52/2013 privind aprobarea modificarii structurii organizatorice a spitalului organizatorice a spitalului adoptata in baza avizului MS nr.XI/A/2504/EN/3784/11.04.2013 privind modificarea structurii organizatorice a Spitalului Municipal Vulcan;
- HCL nr.36/2014 privind aprobarea completarii organizatorice a spitalului adoptata in baza avizului MS nr.XI/A/6786/EN/1670/25.02.2014 privind completarea structurii organizatorice a Spitalului Municipal Vulcan;
- HCL nr.47/2014 privind aprobarea modificarii si completarii structurii organizatorice a spitalului adoptata in baza avizului MS nr.XI/A/11632,20952/NB/1879/14.04.2014 privind modificarea si completarea structurii organizatorice a Spitalului Municipal Vulcan;
- HCL nr.102/2014 privind aprobarea modificarii si completarii structurii organizatorice a spitalului adoptata in baza avizului MS nr.XI/A/52438/NB/8671/15.10.2014 privind modificarea si completarea structurii organizatorice a Spitalului Municipal Vulcan;
- HCL nr.41/2015 privind aprobarea modificarii si completarii structurii organizatorice a spitalului adoptata in baza avizului MS nr.XI/A/21839/NB/3470/07.04.2015 privind modificarea si completarea structurii organizatorice a Spitalului Municipal Vulcan;
- Dispozitia nr.171/2016 privind aprobarea modificarii si completarii structurii organizatorice a spitalului adoptata in baza avizului MS nr.XI/A/52978,64338/NB/10867/23.10.2015 privind modificarea si completarea structurii organizatorice a Spitalului Municipal Vulcan;
- Dispozitia nr.1214/2018 privind aprobarea completarii structurii organizatorice a spitalului adoptata in baza avizului MS nr.XI/A/48569/SP/12533/25.10.2018 privind completarea structurii organizatorice a Spitalului Municipal Vulcan;
- Dispozitia nr.282/2019 privind aprobarea completarii structurii organizatorice a spitalului adoptata in baza avizului MS nr.XI/A/62078/SP/15647/21.12.2018 privind completarea structurii organizatorice a Spitalului Municipal Vulcan;
- Contract de dare in administrare a imobilelor aflate in domeniul public al municipiului Vulcan, Spitalului Municipal Vulcan nr.20698/20.04.2016, încheiat între Spitalul Municipal Vulcan și U.A.T. Municipiul Vulcan;
- Certificat de înregistrare fiscală – C.I.F. 4469019/1993;
- Contract de furnizare servicii nr.22/23.01.2020 încheiat cu S.C.Stericycle România SRL pentru colectare, transport si eliminare finală a deșeurilor medicale periculoase;
- Contract comercial nr.569/20.12.2018, încheiat cu S.C.ROMECOL S.R.L., pentru preluare deșeuri cu continut de argint, deseuri lichide, filme radiologice, soluțiile de revelator uzat;
- Contract de prestari servicii si utilizare a serviciul public de alimentare cu apa si de canalizare pentru agentii economici si institutii publice nr.V1220/20.08.2014, încheiat cu S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A.;
- Contract nr. 4509/23.08.2016 încheiat cu ENEL pentru furnizarea energiei electrice;
- Contract de furnizare gaze naturale 1000382730/2016.8/029594/0, încheiat cu E.ON Energie România SA;
- Protocol de colaborare nr.30/12.03.2009 incheiat cu Asociatia Recolamp.
- Fișa de prezentare si declaratia 475/28.01.2020 conform Ordinului 1798/2007 ;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Dovada informării publicului – anunț public în "Ziarul Vaii Jiului";
- Dovada plății tarifului pentru emiterea autorizației de mediu;
- Autorizația de mediu nr. HD-47/03.03.2010, în original.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- Respectarea strictă a obiectului de activitate înscris în prezenta autorizație, orice modificare făcându-se doar cu acordul A.P.M. Hunedoara;
- Gestionarea deșeurilor pe amplasament se va face cu respectarea prevederilor Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor; pentru deșeurile rezultate din activitățile medicale vor fi respectate prevederile legislației specifice: Ord. M.S. nr 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
- Utilizarea substanțelor/preparatelor chimice periculoase de tipul biocidelor – ca dezinfectanți, este permisă numai cu respectarea prevederilor legale referitoare la aceste tipuri de produse (aviz obținut de la Ministerul Sănătății) și cu respectarea concentrațiilor prescrise la aplicare;
- Titularul autorizației de mediu are obligația respectării regimului substanțelor și preparatelor chimice periculoase în vederea protejării sănătății populației și a mediului;
- Manipularea și depozitarea substanțelor și preparatelor chimice se va face cu respectarea strictă a cerințelor/indicațiilor din fișele tehnice cu date de securitate, astfel încât să se asigure protecția sănătății umane și a mediului; este obligatorie dotarea cu absorbant și ustensile necesare strângerii și neutralizării oricăror scurgeri accidentale de substanțe/preparate chimice periculoase;
- Respectarea regimului special și a legislației specifice pentru substanțele care constituie precursori de droguri, a celor care fac parte din grupa biocidelor;
- Titularul de activitate are obligația de a lua măsurile preventive necesare și de a informa APM Hunedoara și Garda Națională de Mediu-Serviciul Comisariatul Județean Hunedoara, în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului sau de la producerea unui prejudiciu asupra mediului, în conformitate cu prevederile OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actului de reglementare, înainte de realizarea modificării;
- În cazul în care titularul de activitate pentru care a fost emisă autorizația de mediu urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune, ori în situații care implică schimbarea titularului activității și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetare de activitate, acesta va informa Agenția pentru Protecția Mediului înainte de această modificare; titularul, în urma notificării va fi informat cu privire la obligațiile de mediu care trebuie asumate de părțile implicate.
- În desfășurarea actului medical, vor fi respectate prevederile legislației specifice emise de Ministerul Sănătății;

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată și modificată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul MS nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
- H.G.nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase (cu modificările ulterioare);
- OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- O.U.G. nr. 68/2007(cu modificările și completările ulterioare) privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului;
- Regulamentul UE nr. 517/2014/CE privind gazele fluorurate cu efect de seră și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 842/2006;
- Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor;
- Regulamentul (CE) nr. 648/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 31.03.2004 privind detergenții;
- Hotărârea nr. 658/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea aplicării Regulamentului (CE) nr. 648/2004 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind detergenții;
- Hotărârea nr. 617/2014 privind stabilirea cadrului instituțional și a unor măsuri pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziție pe piață și utilizarea produselor biocide;
- Legea 360/2003 - privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase-republicată;
- Legea nr. 142/2018 privind precursorii de droguri.
- Legea 188/2008 privind limitarea emisiilor în aer ale anumitor poluanți proveniți de la instalații medii de ardere.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată

Cod CAEN Rev.2	Activitate	Capacitate	Unități
8610	Activități de asistență spitalicească	110	paturi

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

- Amplasament în suprafață totală de 10 907 mp;
Spitalul are o capacitate de 110 paturi repartizate astfel: compartiment medicina internă – 15 paturi, secția pediatrie – 25 paturi, compartiment obstetrica ginecologie - 10 paturi (din care



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

neonatalogie – 4 paturi, sectia boli infectioase – 25 paturi din care: compartiment HIV-SIDA – 8 paturi, compartiment recuperare, medicina fizica si balneologie – 20 paturi, compartiment ingrijiri paliative – 15 paturi, compartiment primire urgente (CPU), insotitori – 5 paturi, spitalizare de zi – 10 paturi, farmacie, sala de operatii obstetrica-ginecologie, laborator analize medicale, laborator radiologie si imagistica medicala, dispensar TBC, compartiment de prevenire si control a infectiilor nosocomiale, cabinet boli infectioase, cabinet diabet zaharat, nutritie si boli metabolice.

Ambulatoriul integrat cu cabinete in specialitatile:

medicina interna, pediatrie, obstetrica-ginecologie, neurologie, O.R.L., ortalmologie, dermatovenerologie, ortopedie si traumatologie, chirurgie generala, psihiatrie, pneumologie, endocrinologie, urologie, cabinet ingrijiri paliative, cabinet psihologie, cabinet medicina dentara (asigura si urgentele), recuperare, medicina fizica si balneologie, laborator recuperare, medicina fizica si balneologie (baza de tratament).

Aparat functional.

Laboratoarele deservesc atat paturile cat si ambulatoriul integrat.

Clădiri, construcții, destinate desfășurării actului medical și a activităților conexe, astfel:

- Spital propriu-zis:
 - Parter : Compartiment primire urgente, farmacie
 - Etaj I: Compartiment de ingrijiri paliative
 - Etaj II: Compartiment medicina interna, compartiment recuperare medicala, fizica si balneologie
 - Etaj III: Sectia pediatrie
 - Etaj IV: Sectia obstetica – ginecologie
- Ambulatoriu integrat:
 - Corp "A" - P +3 etaje , Corp "B" – P + 2 etaje, Corp "C" – P + 1 etaj, Centrala de ventilatie;
- Sectie Boli Infectioase;
- Cladirea arhiva;
- Bloc alimentar;
- Spalatorie;
- Centrala termica + magazine;
- Morga;
- Poarta;
- Rezervor apa in constructie.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități

Descrierea	Cantitate	Unitate	Destinație	Loc de depozitare	Particularizări
Seringi plastic, ace seringă, truse perfuzie, faze, sonde, comprese sterile, campuri sterile, truse perfuzabile, truse transfuzie, mănuși protecție de unică folosință, ață chirurgicală de diverse grosimi, lame bisturiu diverse tipuri, feșe gipsate, halate sterile, măști protecție de unică folosință, bonete de unică folosință, botoșei de unică folosință, halate aparținători, branule, leucoplast, vată, prosoape de unică folosință	Cantitati variabile in functie de necesitati	buc/an perechi/an role/an	Investigare, diagnostic, analize medicale, tratamente	Magazie	-
Filme radiologice	Cantitati variabile	cutii/an			
Materiale de laborator de unică folosință	Cant. variabile	buc/an			
Medicamente	Cantități variabile funcție de necesități	buc/an		farmacie	Prospect



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Reactivi de laborator	Cantități variabile	kituri/an		magazie	Cf. FDS
Dezinfectanți pentru suprafețe și instrumentar	Cantități variabile	tablete/an/ an	dezinfectare, suprafețe, instrumentar	magazie	Cf. FDS
		l/an			
Dezinfectanți pentru maini (săpun, diverse soluții dezinfectante)	Cantități variabile	l/an	dezinfecție	magazie	
Alți dezinfectanți - Alcool sanitar (diverse concentrații)	Cantități variabile	l/an			
Substanțe chimice periculoase utilizate în laboratorul de analize medicale și în cel de anatomie patologică	Cantități variabile, funcție de necesități	l/an	analize specifice	magaziile celor 2 laboratoare	Cf. FDS
Hipoclorit de sodiu	Cca 1650	l/an	Tratare ape uzate	Statie clorinare TBC	
Substanțe precursori de droguri	Acid clorhidric	l/an			
	Acid sulfuric				
	Acetona				
	toluen				
Oxigen medical	In funcție de necesități	mc/an	tratament	Rezervor oxigen	
Ambalaje (speciale cf. O 1226/2012)	Cantități variabile, funcție de necesități	buc/an	colectare deșeuri medicale	magazie	-
Materiale pentru curățenie, spălătorie, bucătărie (detergenți, soluții curățat, lavete, saci menajeri, măști, lavete)	Cantități variabile, funcție de necesități	buc., kg, l/an	curățenie spital	magazie	Cf. FDS, (pentru care este cazul)
Combustibil - gaz metan	67.700	mc/an	pt. instalatii de incalzire si gatit	din retea locala	Cf. FDS
Combustibil - Benzină	1375	l/an	parc auto	stații PECO	Cf. FDS
Combustibil - Motorina	1130	l/an	parc auto	stații PECO	Cf. FDS

FDS – fișe cu date de securitate

3. Utilități - apă, canalizare, energie

Tip utilitate	Descriere	Cantitate	UM
Apă curentă	Asigurată din rețeaua de alimentare a mun. Vulcan, operator rețea SC Apa Serv Valea Jiului SA.	355,78	mc/zi
Apa uzata	Apa uzată menajeră. Este preluată în rețeaua de canalizare a mun. Vulcan, operator rețea SC Apa Serv Valea Jiului SA	355,78	mc/zi
Apa meteorică	Preluată de rețeaua de canalizare pluviala	Cf. metodă calcul prevăzută în contractul cu operatorul rețelei	Mc
Încălzire/apa caldă	Centrala termică proprie, combustibil - gaz metan	Cca – 67700 (Conform necesarului)	mc/an
Energie electrică	- Rețea electrică existentă în zonă	Conform necesarului	KW



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

4. Descrierea activității

Activitatea medicală - constă în asigurarea de asistență medicală specializată pentru bolnavi, care presupune activități de diagnostic, tratament, monitorizare și recuperare a stării de sănătate, care implică sau nu utilizarea de instrumente, echipamente ori aparatură medicală; sunt tratate afecțiunile cronice și acute.

Corpul de clădire principal în care funcționează Spitalul Municipal Vulcan, este alcătuit din spitalul propriu-zis, ambulatoriu integrat, secție boli infecțioase, clădirea arhiva, bloc alimentar, spalatorie, centrala termică + magazie, morga, poarta, rezervor apă în construcție; **Spitalul propriu-zis** dispune următoarele structuri:

Parter: - compartiment primire urgente compus din: primire-triaj-birou informare, camera resuscitare, camera evaluare- tratament medical, camera evaluare-tratament chirurgical, salon în conservare pentru afecțiuni respiratorii, salon supraveghere, salon obstetrică-ginecologie, cabinet medici, sala personal CPU, cabinet asistent șef CPU, camera depozitare rufe murdare, camera depozitare rufe curate, depozit temporar deseuri medicale, baie pacienți, vestiar personal; - farmacie, compusă din: depozit, oficiu, camera preluare-recepție, camera arhiva, camera primire/eliberare condiții, birou farmacist, laborator, recepția, boxa distilator, vestiar.

Etaj I: - Compartiment de îngrijiri paliative, compus din: sala echipă multidisciplinară, cu grup sanitar, cabinet medic, cabinet consultații, vestiar personal, cu grup sanitar, spațiu social, sala reculegere, sala mese, oficiu, depozit lenjerie curată, depozit lenjerie murdare, boxa curățenie (grup sanitar, materiale dezinfectante, materiale curățenie, mopuri și găleți), igienizare pacienți (grup sanitar, dus, sala cada persoane cu dizabilități), sala tratament cu grup sanitar și depozit instrumente și medicamente, sala personal mediu, cu grup sanitar, rezerva/ salon 1-12 cu grup sanitar.

Etaj II: - Compartiment medicină internă, compus din: cabinet medic șef secție, cabinet medic, sala tratamente, cabinet consultații, saloane bolnavi în număr de 10 cu grup sanitar propriu în fiecare salon, sala de mese, oficiu, camera depozitare rufe murdare, camera depozitare rufe curate, depozit temporar deseuri medicale, vestiar personal, - compartiment recuperare medicală, fizică și balneologie, compus din: cabinet medic, sala tratamente, saloane bolnavi în număr de 4 cu grup sanitar propriu în fiecare salon.

Etaj III: - Secție pediatrie, compusă din: cabinet medic șef secție, cabinet medic, sala tratamente, bucatărie dietetică, saloane bolnavi în număr de 17, cu grup sanitar propriu în fiecare salon, sala mese, oficiu, camera depozitare rufe murdare, camera depozitare rufe curate, depozit temporar deseuri medicale, vestiar personal.

Etaj IV: Secție obstetrică – ginecologie, compusă din: cabinet medic șef secție, sala tratamente, cabinet consultații ginecologice, sala travaliu, sala expulzie, salon postpartum, sala pre/post operatorie, sala operații, spalator, sala medic, camera resuscitare, saloane nou născuți în număr de 2, sala alăptare, biberonerie, saloane bolnavi în număr de 5 cu grup sanitar propriu în fiecare salon, primire instrumentară, sterilizare, material sterilizat, predare material sterilizat, sala mese, oficiu, camera depozitare rufe murdare, camera depozitare rufe curate, depozit temporar deseuri medicale, vestiar personal.

Ambulatoriu integrat se compune din mai multe corpuri și anume: Corp "A" - P +3 etaje, Corp "B" – P + 2 etaje, Corp "C" – P + 1 etaj, Centrala de ventilație;

Parter: laborator de analize medicale care dispune de următoarele încăperi care îi asigură funcționalitatea: camera spalare eprubete, camera recoltări sânge, laborator biochimie, laborator imunologie, laborator microbiologie, laborator biochimie, laborator hematologie, sala așteptare, vestiar personal, grup sanitar dotat cu 2 cabine WC, o cabină dus și 4 spalatoare, magazie.

-Recuperare, medicina fizică și balneologie dispune de următoarele încăperi care îi asigură funcționalitatea: cabinet consultații medic, camera bai galvanice, camera ultrasunete, camera undescurte, camera impulsuri diadinamice, camera MDF, camera preparat parafina, camera



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

impachetari parafina, sala asteptare.

-Sala bazinului de hidrokinetoterapie (nefunctional) care dispune de urmatoarele: bazin tratament, vestiar barbati, vestiar femei, grupuri sanitare.

-Laborator radiologie si imagistica medicala:activitatile desfasurate sunt ecografiile, radioscopiile, radiografiile, miscofotoradiografiile.

Radiologia dispune de urmatoarele incaperi: cabinet radioscopie, cabinet radiografie, cabinet MRF, cabinet ecografie, camera dezbracare, cabinet medic radiolog, camera obscura, sala asteptare, fisier radiologie.

-Dispensar TBC, care dispune de urmatoarele: sala de asteptare, cabinet consultatii, camera radioscopie, camera dezbracare, camera comanda,cabinet recoltari produce patologice,

Etajul I

- cabinetul pediatrie dispune de urmatoarele: cabinet tratamente, cabinet consultatii copii, cabinet asistente, sala asteptare;
- cabinet medicina interna dispune de urmatoarele: cabinet consultatii, sala de asteptare;
- cabinet obstetrica-ginecologie cuprinde urmatoarele incaperi: cabinet consultatii, cabinet personal medical, camera dezbracare, sala asteptare;
- cabinet dermato-venerice cuprinde urmatoarele: cabinet consultatii, sala asteptare;
- cabinet pneumologie cuprinde urmatoarele: cabinet consultatii;
- cabinet endocrinologie cuprinde urmatoarele: cabinet consultatii;
- cabinet diabet zaharat, nutritie si boli metabolice cuprinde urmatoarele: cabinet consultatii;
- camera sterilizare
- cabinet oftalmologie care cuprinde: cabinet consultatii, cabinet tratamente, camera obscura;
- sala gimnastica medicala cu anexele: sala gimnastica medicala, camera odihna, camera aparate, camera personal medical, camera sauna, grup sanitar si dus.

Etajul II

- cabinet stomatologie urgenta, cuprinde urmatoarele: cabinet stomatologic, cabinet asistente, vestiar, grupuri sanitare;
- cabinet chirurgie cuprinde urmatoarele: cabinet consultatii, cabinet personal medical, sala tratamente aseptice, sala tratamente septice, sala asteptare, grup sanitar;
- cabinet ORL cuprinde urmatoarele: cabinet consultatii, sala audiometrie, grup sanitar.

Etajul III

- birou statistica, sala protocol, birou RUNOS, birou administrator, directiune cu urmatoarele: secretariat, birou manager, grup sanitar, birou director medical, birou jurist, birou contabilitate, birou director financiar- contabil,centrala telefonica, arhiva, locuinte serviciu.

Sectia boli infectioase functioneaza intr-o cladire proprie cu un nivel, asigura asistenta de specialitate pentru intreaga populatie a Vaii Jiului.Sectia dispune de urmatoarele:cabinet medici, cabinet tratamente, cabinet asistente, saloane bolnavi cu grup sanitar propriu in fiecare salon, oficiu, vestiar, magazie efecte bolnavi, camera depozitare rufe murdare, camera depozitare rufe curate, depozit temporar deseuri medicale, grupuri sanitare.

Cladire arhiva functioneaza intr-o cladire proprie cu un nivel: birou arhivar, camera studiu, grup sanitar, depozit, hol, depozite.

Blocul alimentar dispune de urmatoarele: camera preparare, camera transat carne, depozit vesela, birou magazioner, magazie alimente, camera agregate frigorifice, spalator zarzavat, spalator vesela, vestiar, grup sanitar, depozit ambalaje amplasat la subsol.

Spalatoria dispune de: camera de calcat rufe curate, croitorie, magazie, depozit rufe curate, uscatorie,camera de spalare, camera inmuiera, camera dezinfectare, depozit rufe murdare, vestiar, grup sanitar.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate: Nu e cazul.

5. Produsele și subprodusele obținute: Nu e cazul.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

Tip centrală	Combustibil	Cantitate	UM	Tipul centralei	Puterea nominală a centralei (MW)
Convențional	Gaz metan	67.700	mc/an	Centrală termică cu cazane incalzire tip T04/11 și cazan preparare apa caldă tip T 04/5 care deservește spitalul pt. încălzirea spațiilor și prepararea apei calde	0,25/cazan, total 0,75

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev.2
8622	Activități de asistență medicală specializată

8. Programul de funcționare

- 24 ore/zi, 7 zile/săptămână, 365 zile/an;

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Aer – 2 coșuri metalice pentru evacuare/dispersie emisii de la centrala termică a spitalului cu înălțimea de 17,0 m și diametrul de 700 mm;

Apă - apele uzate menajere - evacuate în canalizarea menajeră locală;

Sol - incinte betonate, locuri speciale pentru amplasarea containerelor pentru colectarea deșeurilor menajere;

- drumuri și alei interioare pentru circulație autovehicule și pietoni.

Protecția împotriva radiațiilor: tencuială interioară cu conținut de barită în încăperile destinate desfășurării investigațiilor radiologice, ușile încăperilor captonate cu plăci din plumb.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: nu e cazul.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

AER - Valori limită pentru emisii în aer în condiții de funcționare normale centrala termică spital:

Denumire gaz	Poluant	VLE	UM	Condiții de referință
coș dispersie gaze de ardere	Pulberi	5	mg/Nmc	Ordin 462/1993
	Monoxid de carbon (CO)	100	mg/Nmc	
	Oxizi de sulf (SOx) (exprimați în SO ₂)	35	mg/Nmc	
	Oxizi de azot (NOx) (exprimați în NO ₂)	350	mg/Nmc	
		250	mg/Nmc	Legea 188/2018, începând cu 01.01.2030



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Concentrații maxime admise pentru apa uzată evacuată

- Apele uzate acceptate la deversarea în rețeaua de canalizare trebuie să îndeplinească condițiile NTPA 002/HG 188/2002 modificată cu HG 352/2005;
- Indicatorii monitorizați, locul de prelevare, frecvența de monitorizare sunt stabiliți de operatorul rețelei de canalizare SC Apa Serv Valea Jiului SA.

Valori admise pentru sol

- Cf. Ordin 759/1997 pentru aprobarea Reglementarii privind evaluarea poluării mediului;

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

Monitorizarea aerului:

Denumirea coș	Poluant	Frecvența monitorizării	Metoda de măsurare	Standard
Coș dispersie gaze de ardere centrală termică spital	Oxizi de sulf (SO _x) (exprimați în SO ₂)	Discontinuu	Conform programului de efectuare încercări și probe (ISCIR) pentru centrala termică, până la 01.01.2030	Standarde de metodă
	Monoxid de carbon (CO)			
	Oxizi de azot (NO _x) (exprimați în NO ₂)			
	Oxizi de azot (NO _x)	Discontinuu	O dată la 3 ani, începând cu 01.01.2030	Standarde de metodă

Monitorizarea apei uzate - cf. contract încheiat cu SC Apa Serv Valea Jiului SA.

Datele obținute în urma monitorizărilor vor fi puse la dispoziție la solicitarea APM Hunedoara sau a organelor de control.

3. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea - se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeuri produse

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursa generatoare	Cantitate	Unitate	Mod de valorificare	Clasă de deșeu	Denumire operațiune
09 01 07	film sau hârtie fotografică cu conținut de argint sau compuși de argint	Investigații radiologice	variabila	kg/an	Valorificare	R12	
18 01 01	obiecte ascuțite (cu excepția 18 01 03*)	Activitate spitalicească	265,9	kg/an	Eliminare	D9/D5	*
18 01 02	fragmente și organe umane, inclusiv recipienti de sânge și sânge conservat (cu excepția 18 01 03*)		24,4				
18 01 03*	deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor		3898,5				
18 01 04	deșeuri a căror colectare și eliminare nu fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor (de ex.: îmbrăcăminte, aparate gipsate, lenjerie, îmbrăcăminte disponibilă, scutece)		5500	Kg/an	Eliminare	D5	



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

18 01 06*	chimicale constând din sau conținând substanțe periculoase		650,9	kg/an	Eliminare/Valorificare	R12/D10	
20 03 01	deșeuri municipale amestecate		107	t/an	Eliminare	D5	
20 03 07	deșeuri voluminoase		Cantități variabile	kg/an	Valorificare/eliminare	R12/D5/D10	
15 01 01, 20 01 01	Deșeuri de: ambalaje din hartie și carton, hartie și carton			kg/an	Valorificare	R12	
20 01 21*	tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur	uz specific	52	kg/an	Valorificare	R12	
20 01 36	echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21*, 20 01 23* și 20 01 35*		Cant. variabile				
08 03 18	deșeuri de tonere de imprimante, altele decât cele specificate la 08 03 17*		Cantități variabile	Kg/an			
17 04 05	fier și oțel	Activități de construcții și demolări	Cantități variabile	Kg/an	Valorificare	R12	*

*Explicitare operații de valorificare/eliminare deșeuri:

D5- depozite special construite;

D9 – tratarea fizico-chimică neprevăzută în altă parte în prezenta anexă, care generează compuși sau mixturi finale eliminate prin intermediul uneia dintre operațiunile numerotate de la D 1 la D 12, de exemplu, evaporare, uscare, calcinare și altele asemenea

D10 – incinerarea (în instalații autorizate)

2. Deșeuri colectate

În spital, deșeurile medicale sunt colectate în conformitate cu prevederile legale. Colectarea deșeurilor medicale la locul de producere se face separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea/eliminarea specifică fiecărui deșeu.

Generatorii deșeurilor medicale au obligația să nu amestece diferitele tipuri de deșeuri periculoase și nici deșeuri periculoase cu deșeuri nepericuloase. În situația în care nu se realizează separarea deșeurilor la sursă, întreaga cantitate de deșeuri în care au fost amestecate deșeuri periculoase se tratează ca deșeuri periculoase.

Recipientul în care se face colectarea și care vine în contact direct cu deșeurile periculoase rezultate din activitățile medicale este de unică folosință și se elimină odată cu conținutul.

Referitor la ambalajele utilizate pentru gestionarea deșeurilor medicale generate în spital - vor fi respectate prevederile art.14-30 din anexa 1 la Ordinul 1226/2012, atât în ceea ce privește tipul, condițiile de calitate pe care acestea trebuie să le îndeplinească, codurile de culori, cât și codul (tipul) de deșeu care se colectează în fiecare ambalaj, inscripționarea pictogramelor de pericol și informațiile care trebuie trecute pe ambalaj.

3. Deșeuri stocate temporar - deșeurile produse cf. pct. 1.

- Stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale - deșeurile periculoase - se stochează într-un spațiu central, prevăzut cu dispozitiv de închidere, cântar, frigider, în care au acces numai persoanele autorizate/desemnate în acest sens, în ambalajele specificate la pct. 2 de mai sus; la stocarea temporară a deșeurilor pe amplasament vor fi respectate prevederile art. 33-35 din anexa 1 la Ordinul 1226/2012;

- Deșeuri periculoase (altele decât cele medicale) – ambalate sau vrac, locuri special amenajate;

- Deșeurile nepericuloase (medicale, menajere, alte deșeuri neperic. cf. pct. 1) - se stochează temporar în pubele, cutii, containere, bidoane, sau vrac, în magazii/locuri special amenajate.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

4. Deșeuri tratate:

- Pe amplasament nu se desfășoară operațiuni de tratarea a deșeurilor medicale.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

a) transportul intern al deșeurilor medicale: se face pe circuitele stabilite și aprobate la nivelul spitalului; la transportul deșeurilor periculoase de la locul de generare la spațiul central de stocare temporară vor fi respectate prevederile art. 36 din anexa 1 la Ordinul 1226/2012;

b) transportul extern al deșeurilor se realizează:

- deșeuri medicale – prin operatori autorizați pentru transportul deșeurilor medicale;

- alte deșeuri – prin operatori autorizați în gestionarea diferitelor tipuri de deșeuri.

Transportul deșeurilor se va efectua cu respectarea prevederilor HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Vor fi respectate prevederile art. 40 din anexa 1 la Ordinul 1226/2012;

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

- în conformitate cu art. 49 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor Ordinului 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

- evidența gestiunii deșeurilor se va păstra cel puțin 3 ani.

7. Ambalaje folosite

În scopul gestionării deșeurilor medicale sunt folosite ambalajele prevăzute la cap. VI din anexa 1 la Ordinul 1226/2012, cantități variabile, funcție de tipul și cantitatea de deșeuri medicale generate.

8. Modul de gospodărire a ambalajelor

După achiziție se stochează în magazine, se consumă funcție de necesități.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase

1. Substanțele și amestecurile periculoase folosite

În cadrul spitalului sunt folosite substanțe/amestecuri chimice periculoase pentru uz intern.

Tipurile de substanțe/amestecuri periculoase utilizate sunt cele prezentate în cap. I pct. 2. Acestea se pot schimba funcție de: metodologia impusă de practica medicală, tipul analizelor efectuate, oferta existentă pe piață, prețurile practicate de furnizori, etc.; indiferent de situațiile menționate anterior, vor fi respectate prevederile legale în vigoare referitoare la: caracterizarea, etichetarea, ambalarea, utilizarea substanțelor/amestecurilor chimice periculoase, precum și cele referitoare la punerea pe piață/utilizare, prevăzute de legislația specifică în vigoare pentru fiecare tip de substanță utilizată;

2. Modul de gospodărire: vor fi respectate prevederile din fișele cu date de securitate și prevederile/regimul specific impuse pentru anumite clase speciale de substanțe/preparate chimice periculoase;

- **ambalare:** în ambalajele originale ale producătorului/furnizorului;

oxigenul – în rezervorul special și butelii standard pentru oxigen;

- **transport:** cu respectarea legislației în vigoare, este efectuat de furnizor;

- **depozitare:** magazii centrale, magazii de secție, laborator, dulapuri speciale, frigider, stația de oxigen;

- **folosire/comercializare:** pentru uzul intern al spitalului.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite la substanțele și amestecurile periculoase: stocare temporară pe amplasament, predare la operatorii furnizori sau la cei autorizați în vederea eliminării/valorificării deșeurilor.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident

Pe amplasament este stocată substanța oxigen care este substanță nominalizată în anexa 1, partea 2 legea 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase (Directiva SEVESO). Cantitatea maximă existentă la un moment dat pe amplasament se situează sub limitele de încadrare prevăzute în anexa 1, partea 2 din L 59/2016. Amplasamentul nu intră sub incidența Directivei SEVESO.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase

Se va ține evidența substanțelor /preparatelor chimice periculoase intrate/stocate/utilizate. Se va pune la dispoziția APM Hunedoara, la cerere.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: Nu e cazul.

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1	Evidența lunară a cantităților de deșeuri medicale gestionate	lunar	Data de 10 a lunii următoare celei de raportare	-

Prezenta autorizație de mediu conține 13 (treisprezece) pagini și a fost eliberată în 2 exemplare.

Director Executiv
Viorica Georgeta BARABAS



Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații
Lucia Doina COSTINAȘ

Întocmit,
Diana Florina OPREAN



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA

Strada Aurel Vlaicu, nr.25 Deva, Jud.Hunedoara, Cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax: 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

