



**AGENTIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Nr. 9.509/AAA/24.05.2022

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. HD – 65 din 24.05.2022**

**Titularul activității : COMUNA DOBRA**

**Adresa:** comuna Dobra, sat Dobra, str. Piața Victoriei, nr. 1, județul Hunedoara, tel./fax. 0254/283241; e mail: primariadobra@yahoo.com

**Punct de lucru:** comuna Dobra, în aval de localitățile Roșcani și Mihăiești, jud. Hunedoara, pe malul drept al pârâului Dobra.

**Activitatea/Activitățile** se încadrează în următoarele coduri:

| Cod CAEN Rev.2 | Denumire activitate Rev.2           | Pozitie Anexa 1 din OM 1798/2007 |
|----------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| 3.700          | Colectarea și epurarea apelor uzate | 263                              |

Emisă de : Agenția pentru Protecția Mediului Hunedoara la data de **24.05.2022**

**Activitatea: “CANALIZARE ȘI STAȚIE DE EPURARE ÎN SATELE ROȘCANI ȘI MIHĂIEȘTI, COMUNA DOBRA, JUDEȚUL HUNEDOARA”**

*Prezenta autorizație de mediu își păstră valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.*

**Temeiul legal**

Ca urmare a cererii adresate de **COMUNA DOBRA**, cu punctul de lucru în comuna Dobra, satele Roșcani și Mihăiești, jud. Hunedoara, înregistrată la APM Hunedoara cu nr. 9.509/22.11.2021, în urma parcurgerii procedurii de reglementare de către APM Hunedoara în conformitate cu prevederile OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, în baza H.G. nr. 43/2020 privind reorganizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a H.G. nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia și a OUG. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare,



se emite:

## AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru: **COMUNA MĂRTINEȘTI – “CANALIZARE ȘI STĂIE DE EPURARE ÎN SATELE ROȘCANI ȘI MIHĂIEȘTI, COMUNA DOBRA, JUDEȚUL HUNEDOARA”**

**Documentația conține:**

- Extras de carte funciară;
- Autorizație de gospodărirea apelor nr. 34/27.01.2022, emisă de A.B.A. Mureș;
- Anunț public Mesagerul Hunedorean;
- Dovada plății tarifului pentru emitere autorizație de mediu.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse :

1. Respectarea strictă a obiectului de activitate înscris în prezenta autorizație, orice modificare făcându-se doar cu acordul A.P.M. Hunedoara;

2. Titularul autorizației de mediu este răspunzător de respectarea legislației de protecție a mediului, aflată în vigoare;

3. Titularul de activitate va respecta condițiile impuse prin autorizația de gospodărire a apelor :

- să exploateze construcțiile și instalațiile de epurare și evacuare a apelor uzate, în conformitate cu prevederile regulamentului de explatare;
- să întrețină construcțiile și instalațiile de epurare și evacuare a apelor uzate în condiții tehnice corespunzătoare, în scopul minimizării pierderilor de apă;
- să elaboreze planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale, să dețină mijloacele și materialele necesare în caz de poluări accidentale și să acționeze în conformitate cu prevederile planului menționat mai sus;
- Să întrețină malurile și albia emisarului în zonele de evacuare.

4. Respectarea prevederilor O.U.G. nr. 92/2021 privind evidența deșeurilor ;

5. Titularul autorizației de mediu are obligația de a notifica autoritatea competență pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricărora modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării;

6. Titularul autorizației de mediu are obligația de a lua toate măsurile de prevenție necesare și de a informa A.P.M. Hunedoara și C.J. Hunedoara al Gărzii Naționale de Mediu, în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului sau de la producerea unui prejudiciu asupra mediului în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008;

7. În cazul în care titularul de activitate pentru care a fost emisă autorizația de mediu urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vînzare a pachetului majoritar de acțiuni, vînzare de active, fuziune, divizare, concesionare ori în situații care implică schimbarea titularului activității și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetare de activitate, acesta va informa Agenția pentru protecția mediului înainte de această notificare; titularul în urma notificării va fi informat cu privire la obligațiile de mediu care trebuie asumate de părțile implicate;

Titularul de activitate este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

1.O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Deva, strada Aurel Vlaicu nr.25, județul Hunedoara, cod 330007

E-mail: [office@apmhd.anpm.ro](mailto:office@apmhd.anpm.ro); Tel. 0254/215445; Fax 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

2. Legea apelor nr. 107/1996 cu completările și modificările ulterioare ;
- 3.O.U.G. nr. 92/2021, privind regimul deșeurilor;
- 4.H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare ;

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrative competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

## **I. Activitatea autorizată: “CANALIZARE ȘI STAȚIE DE EPURARE ÎN SATELE ROȘCANI ȘI MIHĂIEȘTI, COMUNA DOBRA, JUDEȚUL HUNEDOARA”**

### ***1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):***

Rețeaua de canalizare a localităților Roșcani și Mihăiești este de tip separativ ; colectarea apelor uzate menajere se realizează printr-un sistem centralizat, compus dintr-un colector principal și colectoare secundare (stradale), cu  $L= 11.910$  m, pe parcursul rețelelor de canalizare au fost prevăzute: cămine de vizitare, de intersecție și schimbare de direcție.

Reteaua de canalizare pluvială: apele meteorice sunt colectate prin rigole stradale deschise cu debușare în pârâul Dobra.

Stația de epurare este amplasată în aval de localitățile Roșcani și Mihăiești, pe malul drept al pârâului Dobra, de tip mecano – biologică, cu nămol activ, dimensionată pentru  $Q_{max}=220$  mc/ză, cu evacuare în pârâul Dobra.

Stația de epurare funcționează necorespunzător – la ora actuală traseul apei parcurge întreg fluxul, dar epurarea se desfășoară doar pe linia mecanică – (sitare și sedimentare gravitațională în desnisipator) – construcțiile și echipamentele liniei biologice și ale liniei nămolului există pe amplasament, dar nu sunt funcționale.

#### Treapta de epurare mecanică:

- instalație automată de sitare – cu rol de a elimina particulele solide mari de 3 mm ; resturile solide sunt eliminate prin intermediul unei prese cu melc ;
- by pass, care descarcă apă în conductă de apă epurată și care trece prin contorul stației de epurare ;
- grătar manual în caz de avarie la instalația de sitare ;
- desnisipator – separator de grăsimi echipat cu instalație de aerare cu bule medii – nefuncțională ; evacuarea nisipului separat se va face cu ajutorul unei pompe în bazinul de colectare nisip ; evacuarea grăsimilor se va face manual într-un bazin de colectare grăsimi.

Treapta de apurare biologică este structurată pe două linii identice constructiv și funcțional, cu dispunere în paralel – echipamente nefuncționale; treapta biologică reprezintă doar un bazin de trecere, în care se produce o sedimentare suplimentare; din bazinul biologic, apa este decărcată gravitațional în pârâul Dobra printr-o conductă din PVC cu  $L = 128$  m.

O linie biologică se compune din :

- bazin biologic cu  $V= 150$  mc, structurat pe zone : aerobe și anoxice, echipat cu sistem de insuflare aer, deservit de stația de suflante ; mixer submersibil (2 bucăți).
- decantor secundar vertical
- apa epurată biologic va fi descărcată în emisar – pârâul Dobra (debitul de apă epurat va fi monitorizat cu ajutorul unui debitmetru electromagnetic, care există dar nu funcționează. Linia nămolului
- bazin de stocare-îngroșare nămol
- unitatea de deshidratare nămol îngroșat tip filtru cu saci

---

#### **AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Deva, strada Aurel Vlaicu nr.25, județul Hunedoara, cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- unitate preparare și dozare polimer
- platformă pentru depozitarea nămolului deshidratat.

Stația de epurare funcționează necorespunzător ; există cerere de finanțare la Programul Național de Investiții Anghel Saligny nr. 5249/22.10.2021 (nr. de înregistrare la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației 132502/22.10.2021 pentru investiția "Înființarea rețelelor de apă uzată și stație de epurare nouă în localitatea Dobra, comuna Dobra, județul Hunedoara" – Autorizație de gospodărire a apelor nr. 34/27.01.2022, emisă de A.B.A. Mureș;

**2.Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite – mod de ambalare, de depozitare, cantități :**

- apă uzată menajeră.

**3.Utilități – apa, canalizare, energie ( surse, cantități,volume) :**

- racord la rețeaua de alimentare cu energie electrică.

**4.Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității :**

- alimentarea cu apă potabilă a localității Valea Lupului este asigurată din rețeaua de distribuție a localității Baru printr-un branșament ; de aici apă ajunge prin pompă în rezervorul de înmagazinare situat în localitatea Valea Lupului, unde are loc o reclorinare a apei cu hipoclorit de sodiu, iar apoi gravitațional este distribuită la consumatori – rețeaua de distribuție din localitatea Valea Lupului este o rețea de tip mixt, inelar și ramificat.
- rețeaua de canalizare menajeră a localității Valea Lupului colectează apele uzate menajere de pe raza localității (de la gospodării și agenți economici), ajung în colectorul principal, de unde sunt transportate către localitatea Baru , unde rețeaua de canalizare preia și ape uzate menajere de pe două străzi din localitatea Baru ; rețeaua de canalizare din localitatea Valea Lupului este racordată la rețeaua de canalizare existentă, în apropierea stației de epurare Baru, într-un cămin existent ; o parte din apele uzate menajere rezultate de pe raza localității Valea Lupului vor fi preluate de către colectoarele secundare și duse la colectorul principal prin intermediul stațiilor de pompă ape uzate, iar cealaltă parte vor fi preluate direct de colectorul principal, prin intermediul racordurilor.

**5.Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație :**

- apă uzată evacuată

| Categorie<br>apei<br>evacuate | Receptorii<br>autorizați | Volum total evacuat  |                         |                          | anual<br>(mii mc) |  |
|-------------------------------|--------------------------|--|-------------------------|--------------------------|-------------------|--|
|                               |                          | Zilnic (mc)  |                         |                          |                   |  |
|                               |                          | maxim  | mediu                   | minim                    |                   |  |
| Ape uzate<br>epurate          | pârâul<br>Dobra          | 220 mc/zi<br>2,54 l/s<br>(capacitate<br>stație<br>de<br>epurare) | 35,2mc/zi<br>(0,40 l/s) | 31,2 mc/zi<br>(0,30 l/s) | 80,3÷11,3         |  |

**6.Datele referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibili utilizati (compoziție, cantități), producție: .....**

**7.Alte date specifice activității : (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):**

**8.Programul de funcționare – ore/zi, zile/săptămână, zile/an :**

- 24 ore/zi, 7 zile/săptămână



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Deva, strada Aurel Vlaicu nr.25, județul Hunedoara, cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax 0254/212252

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

## **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului :**

**1.Stațile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu) :.....**

**2.Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului :.....**

**3.Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții :**

- **APA** – respectarea indicatorilor de calitate a apelor, conform NTPA 001/2005;
- **ZGOMOT** – nivelul de zgomot se va încadra în limitele max. admise de SR 10009/2017.

## **III. Monitorizarea mediului :**

**1.Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:**

- se vor respecta limitele indicatorilor de calitate, precum și frecvența de monitorizare a indicatorilor de calitate, impuse prin autorizația de gospodărire a apelor, punctul de prelevare a probelor va fi cel menționat în autorizația de gospodărire a apelor – din ultimul cămin existent, la ieșirea din stația de epurare

**2.Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea:**

- titularul activității va raporta Agenției pentru Protecția Mediului Hunedoara orice modificări intervenite față de prevederile autorizației și orice incident apărut, cu efecte negative asupra mediului înconjurător .

## **IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor**

**1.Deșeuri produse:** - deșeuri municipale amestecate - cod deșeu 20 03 01

**2.Deșeuri colectate:** - nu este cazul

**3.Deșeuri stocate temporar:** - deșeuri municipale amestecate - cod deșeu 20 03 01, stocate temporar în pubele de 240 l

**4.Deșeuri tratate (valorificate/eliminate):**- nu este cazul

**5.Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** - transportate prin firma de salubritate

**6.Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** - depozitare definitivă la depozitul de deșeuri conform.

**7.Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** .....

**8.Ambalaje folosite și rezultate, modul de gospodărire a ambalajelor rezultate:**.....

## **V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase :**

**1.Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categoriile cantității) :** .....



**2.Modul de gospodărire :**

- ambalare: .....
- transport : .....
- depozitare : .....
- folosire/comercializare:

**3.Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase :** .....

**4.Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident :**

- în conformitate cu legislația de mediu și P.S.I. în vigoare.

**VI. Programul de conformare – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților**

**1.Domeniul (protecția solului și apelor subterane, descărcarea apelor uzate, emisii atmosferice, gestiunea deșeurilor, altele - zgomot, prezența azbestului, etc) ; denumirea proiectului performanță/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect) :** nu este cazul.

**2.Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte :** .....

Prezenta autorizație de mediu conține 6 pagini și a fost eliberată în 2 exemplare.

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
Viorica Georgeta BARABAS



**ŞEF SERVICIU,  
Avize, Acorduri, Autorizații**  
Doina Lucia COSTINAS

**ÎNTOCMIT,** Denisa GROZAV



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI HUNEDOARA**

Deva, strada Aurel Vlaicu nr.25, județul Hunedoara, cod 330007

E-mail: office@apmhd.anpm.ro; Tel. 0254/215445; Fax 0254/212252

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*